

**ИЗМЕНЕНИЯ
В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «АЛТАЙСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»**

1) пункт.2.2.Устава изложить в следующей редакции:

"2.2. Основной целью деятельности, для реализации которой создано Учреждение, является реализация общеобразовательной программы дошкольного образования".

2) пункт.3.17.1. изложить в следующей редакции:

"3.17.1. В Учреждение согласно Федеральному закону от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" могут приниматься дети в возрасте от двух месяцев".

3) Раздел 3 «Организация деятельности Учреждения, его права и обязанности, ответственность» дополнить п.3.17.2, 3.18, 3.19. следующего содержания:

"3.17.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

-досрочно в следующих случаях:

-по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность".

«3.18. Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения:

- Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования.

- В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся и работников ДОУ при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников ДОУ, настоящим Уставом предусматривается согласование локальных нормативных актов с коллегиальными органами управления ДОУ

- Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с положением, установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

- Локальные нормативные акты не могут противоречить настоящему Уставу.

- Учреждение обеспечивает ознакомление с локальными нормативными актами участников образовательных отношений, несет ответственность за фактическую реализацию в своей деятельности их норм и положений».

«3.19. Учреждение гарантирует обеспечение соблюдения академических прав и свобод педагогических работников, установленных ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Трудовые и социальные гарантии педагогических работников, установленные ст.47 Закона об образовании обеспечиваются Учреждением в пределах ее компетенции.

Педагогические работники несут ответственность за исполнение обязательств в соответствии со ст.48 ФЗ «Об образовании в РФ». Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками возложенных на них обязанностей, этических норм поведения, приведшие к ущемлению прав и законных интересов обучающегося, нанесение физического и психологического вреда его здоровью, влечет за собой служебное расследование и принятие администрацией Учреждения (при необходимости с согласия коллегиальных органов управления) соответствующих управленческих решений.

Педагогические работники имеют право отстаивать свои законные права и интересы в установленном законодательством порядке».

4) п.4.12. изложить в следующей редакции:

«п.4.12. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- 1) Общее собрание (конференция) работников Учреждения;
- 2) Педагогический совет;
- 3) Управляющий совет.

4.12.1. Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждением.

Общее собрание (конференция) работников Учреждения состоит из членов трудового коллектива Учреждения (граждан, работающих в учреждении по трудовому договору). Общее собрание (конференция) работников Учреждения созывается не реже двух раз в год. Срок полномочий – 3 года. Собрание (конференция) вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников. Решения собрания (конференции) принимаются большинством голосов присутствующих на собрании (конференции) работников и оформляются протоколом. Процедура голосования определяется собранием (конференцией).

К компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения относят:

1. участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
2. ознакомление с проектами локальных актов Учреждения, затрагивающих трудовые и социальные права работников Учреждения;
3. определяет порядок предоставления работникам Учреждения материальной помощи и иных выплат социального характера за счет средств фондов трудового коллектива (в случае их наличия);
4. принимает коллективные требования к работодателю;
5. внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения;
6. разрешение конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Учреждения, за исключением вопросов, относящихся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
7. Рассмотрение вопросов, касающихся улучшений условий труда работников Учреждения;
8. Осуществление иной деятельности, предусмотренной Федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, муниципальными правовыми актами и настоящим уставом.

4.12.2. Управление педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет Учреждения. Педагогический совет состоит из педагогических работников Учреждения и заведующего. Педагогический совет Учреждения из своего состава избирает председателя Педагогического совета, заместителя председателя и секретаря. Срок полномочий членов Педагогического совета – 3 (три) года.

Компетенция Педагогического совета Учреждения.

Педагогический совет Учреждения:

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Учреждении;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривает вопросы организации дополнительных услуг родителям;

- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ, отчеты воспитателей, медицинской сестры, музыкального руководителя.

Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. Процедура голосования и регламент определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения Педагогического совета Учреждения утверждаются приказами.

Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения.

4.12.3. Управляющий Совет (далее Совет)- это орган государственного общественного управления, состоящий из представителей всех участников образовательного процесса и общественности. Совет проводит свою работу в соответствии с Положением об Управляющем Совете.

К компетенции Управляющего совета Учреждения относятся:

- определение стратегии развития учреждения;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- содействие рациональному использованию выделяемых учреждению бюджетных средств, а также полученных из других источников;
- содействие созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания, обучающихся в учреждении;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в рамках своей компетенции.
- принятие (согласование) локальных актов Учреждения, отнесенных к компетенции Управляющего совета Учреждения.

Члены Совета избираются сроком на 3 года. Заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе председателя, по требованию Руководителя Учреждения, Учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертью членов из списочного состава Управляющего Совета. Решения Управляющего совета Учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего совета Учреждения и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

4.12.4. Порядок выступления от имени образовательной организации:

Коллегиальные органы управления Учреждения не вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения».

5) В раздел 4 «Участники образовательного процесса, их права и обязанности» добавить п.4.14. следующего содержания:

«4.14. В учреждении наряду с должностями педагогических работников предусмотрены должности следующих работников, осуществляющих вспомогательные функции: повар, старший бухгалтер, помощник воспитателя, машинист по стирке белья, сторожа. Права, обязанности и ответственность работников образовательных организаций, осуществляющих вспомогательные функции, определяются правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, должностными инструкциями и трудовыми договорами».



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 05. 2020,

№ 229

г. Кяхта

**О внесении изменений в Устав муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Алтайский детский сад»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Республики Бурятия от 13.12.2013 года № 240-V "Об образовании в Республике Бурятия", муниципальное образование «Кяхтинский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Алтайский детский сад», утвержденный постановлением МО "Кяхтинский район" от 26.07.2016 г. № 269 (приложение №1).
2. Рекомендовать заведующему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Алтайский детский сад» (Будаева Б.А.) зарегистрировать настоящие изменения в Устав в соответствии с действующим законодательством.
3. Опубликовать настоящее постановление на сайте МБДОУ «Алтайский детский сад».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника муниципального казенного учреждения "Районное управление образования" МО «Кяхтинский район» (Буянтуев Б-Д.Г.).
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Кяхтинский район»



Нимаев Б.Ж.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Будаева Бэла Александровна

Действителен с 19.04.2021 по 19.04.2022