

**СПРАВКА ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА
ИСПОЛНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ В
МБДОУ «АЛТАЙСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»**

В ходе проведения мониторинга по исполнению законодательства в сфере образования 25.04.2023 г. в МБДОУ «Алтайский детский сад» были проверены следующие документы: личные дела воспитанников, журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) и документов, книга учета движения воспитанников, тетрадь протоколов общих родительских собраний, личные дела работников, трудовые книжки, книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них, должностные инструкции, трудовые договоры работников, дополнительные соглашения, книга учетов трудовых договоров, медицинские книжки работников, локально-нормативные документы учреждения, нормативно-правовая документация, информационная система «Сетевой Город. Образование», сайт ДОУ, страница в социальной сети VK (госпаблик).

МБДОУ «Алтайский детский сад» работает в режиме пятидневной рабочей недели, группы с 9-ти часовым пребыванием детей с 8.00 до 17.00. Списочный состав детей - 22 ребенка (функционирует 1 группа). На момент проверки присутствовало 14 детей. Сведения о воспитанниках, зачисленных в детский сад, своевременно вносятся в автоматизированную информационную систему «Сетевой Город. Образование».

Личные дела воспитанников заведены на каждого ребенка. В личном деле Куреновой Э.В 20.09.2021 г.р., Олбороевой Н.А. 03.04.2018г.р., отсутствуют заявление родителя (законного представителя) и договор между дошкольным учреждением и родителем (законным представителем). Ведется журнал регистрации заявлений о зачислении детей в ДОУ. Приказы о зачислении, переводе и отчислении детей представлены в книге приказов о приеме, переводе и отчислении детей и в электронном виде в автоматизированной информационной системе «Сетевой Город. Образование». Протоколы общеродительского собрания заполняются вовремя.

Детский сад укомплектован кадрами полностью. В детском саду работают 5 сотрудников. Медосмотр пройден всеми сотрудниками. Были просмотрены личные дела и порядок ведения трудовых книжек работников ДОУ. Личные дела заведены на всех работников и находятся в папках, в них есть все рекомендованные документы (заявление о приеме на работу, копия документа об образовании, сведения о прохождении курсов, справка об отсутствии судимости, сведения об аттестации, выписки из приказов). Трудовые книжки имеются на всех работников детского сада. Ведется их учет и сделаны все записи в соответствии с законодательством. Книга учета движения трудовых книжек имеется. С должностными инструкциями ознакомлены все работники. Со всеми

составлены трудовые договора. Ведется журнал учета трудовых договоров. Отсутствует журнал ознакомления работников с уставом и локально-нормативными актами ДООУ. Книги приказов по личному составу и основной деятельности ведутся только в бумажном виде.

Проверка сайта осуществлялась в соответствии с требованиями ст.29 Федерального Закона «Об образовании РФ» №273 ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации. В ходе проверки выявлены следующие замечания:

1. В подразделе «Документы» отсутствует отчет об исполнении предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования.
2. В подразделе «Платные образовательные услуги» не размещено актуальное постановление об утверждении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, реализующих образовательные программы дошкольного образования
3. В подразделе «Организация питания в образовательной организации» отсутствует информация о ежедневном меню воспитанников, Положение об организации питания, информация об юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию.
4. Отсутствует информация о конкурсах, открытых мероприятиях, проходящих в МБДОУ «Алтайский детский сад» и не обновляется новостная лента.

Рекомендации:

1. Личные дела воспитанников привести в соответствие с требованиями.
2. Завести журнал ознакомления работников с уставом и локально-нормативными актами ДООУ
3. Разместить все необходимые документы на официальном сайте учреждения, обновить (актуализировать) данные, своевременно обновлять информацию и размещать в соответствующих разделах.

В ДООУ реализуется основная образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы.

Общая структура основной образовательной программы дошкольного образования соответствует п.2.1 раздела II ФГОС ДО. Программа состоит из 3-х разделов: целевого, содержательного, организационного, в каждом из которых

отражается только обязательная часть. Названия структурных компонентов каждого раздела обязательной части соответствуют требованиям стандарта. В программе до конца не разработана часть, формируемая участниками образовательных отношений. Не разработана рабочая программа воспитания. Не проведена определенная работа по переходу на Федеральную образовательную программу.

Рекомендации:

1. Разработать ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО на основе ФОП.

В ДОУ образовательную деятельность осуществляет 1 воспитатель Будаева Роза Викторовна, образование среднее специальное, стаж работы по специальности – 15 лет, курсы повышения квалификации прошла в 2021 и 2022 г.

Просмотрена образовательная деятельность по бурятскому языку и ФЭМП.

Характеристика деятельности воспитателя: Роза Викторовна в работе с детьми использовала следующие приёмы для решения поставленных задач: наглядные приёмы (показ иллюстраций, образцов), словесные приёмы (рассказ воспитателя, ответы детей), практические приёмы. Воспитатель внимательно отнеслась к учёту индивидуальных особенностей детей при подготовке занятия. Во время проведения занятия периодически менялись виды деятельности, приемы были основаны на игровых ситуациях и побуждали детей к самостоятельной деятельности. На каждый этап занятия были подобраны наглядные пособия, стимулирующие и активизирующие мыслительную деятельность детей. Во время занятия воспитатель старалась общаться с детьми на одном уровне. При организации образовательного процесса учитывались принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возможностями и способностями детей.

Характеристика деятельности детей: дети с лёгкостью усваивали новый материал и активно отвечали на вопросы. Атмосфера занятия была благоприятной. Следует отметить, что дети на протяжении всего занятия испытывали положительные эмоции: радость, удивление, веселье. На занятиях прослеживалось оптимальное соотношение диалогического и монологического общения между воспитателями и детьми. Отмечалась психологическая дистанция «рядом», т. е. дети чувствовали себя комфортно во взаимодействии с воспитателями.

Условия соответствовали санитарно-гигиеническим требованиям.

В ДОУ разработан и утвержден план работы ДОУ на 2022-2023 учебный год. В годовом плане не отражаются следующие вопросы:

- мероприятия по деятельности функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- проведение мониторинга индивидуального развития детей, педагогические наблюдения (карта развития ребенка).
- внутрисадовский контроль (план контроля за воспитательно-образовательным процессом).

Методическая работа в ДООУ осуществляется в течение учебного года. В основном используются традиционные формы методической работы: тематические педсоветы, консультации, повышение квалификации, проведение внутрисадовских мероприятий. Просмотрены комплексно-тематическое планирование, рабочая программа воспитателя и план работы с родителями.

Роза Викторовна принимает активное участие в районных и региональных мероприятиях, постоянно повышает свою квалификацию, участвует в методических семинарах и вебинарах. Воспитанники детского сада являются постоянными участниками районных и республиканских мероприятий.

Рекомендация:

- при разработке годового плана работы на следующий учебный год необходимо предусмотреть разные направления деятельности ДООУ;
- разработать план контроля за воспитательно-образовательным процессом;
- разработать и утвердить план методической работы, соответствующий современным требованиям.

Были изучены и проанализированы условия осуществления образовательного процесса: создание развивающего пространства в ДООУ, оформление и оборудование помещений. Проведена визуальная оценка предметно-развивающей среды. Предметно-развивающая среда спроектирована в соответствии с программой, реализуемой в ДООУ, возрастными и поло-ролевыми особенностями воспитанников. Для полноценного развития ребенка в ДООУ созданы необходимые условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей. В группе созданы зоны для разных видов деятельности. В детском саду ведется планомерная работа по улучшению ПРС с учётом требований реализуемой образовательной программы и с учётом интеграции образовательных областей. Отмечена положительная динамика, активность и творчество педагога в создании игровой и развивающей предметной среды в группе. Групповое помещение оснащено игровым и спортивным оборудованием, предметно-пространственная среда в группе соответствует возрастным особенностям детей, имеются в достаточном количестве разнообразные дидактические и развивающие игры, настольно - печатные материалы, оборудования для познавательной деятельности. Необходимый материал для игры доступен детям, имеются атрибуты для сюжетно-ролевых игр. Группа оформлена и оснащена в соответствии с возрастом, соблюдены требования санитарных правил, пособия для занятий безопасны в применении, хранятся в шкафах.

Задача пространственной организации предметно-развивающей среды детского сада в соответствии с ФГОС остаётся одной из главных. Необходимо продолжать работу по организации жизни детей в группе по пространственному принципу, активизировать деятельность педагога по созданию развивающей среды в ДОУ соответственно следующим принципам: содержательно-насыщенной, трансформируемой, вариативной, полифункциональной, доступной, безопасной.

Комплексная безопасность. По комплексной безопасности была проверена деятельность ОО по ГО и ЧС (гражданская оборона и чрезвычайные ситуации). По противопожарной безопасности проведена следующая работа:

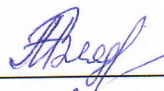
- организовано и документально отражено информирование воспитанников и родителей, персонала образовательного учреждения о соблюдение правил пожарной безопасности;
- ведется журнал инструктажей;
- издан приказ о назначении ответственного лица за пожарную безопасность.

В ДОУ издан приказ о назначении ответственных за антитеррористическую безопасность. На основании постановления Правительства РФ № 1006 от 02.08.2019 г. проведено комплексное обследование данного объекта образования на предмет антитеррористической защищённости. Разработан паспорт безопасности.

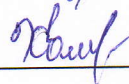
В части организации работы по охране труда в учреждении перед началом учебного года проводится проверка готовности групп к приёму воспитанников. Имеется пакет документов по охране труда: инструкции по ОТ, инструктажи, должностные обязанности.

В ДОУ оформлены информационные стенды по противопожарным мероприятиям, антитеррористической и противозакстремистской направленности.

Члены комиссии:



Афритонова М.В.



Халимова Е.В.